



COMUNE DI CASTRO

Provincia di Lecce



Prot.n° 6661

Li, - 4 NOV. 2008

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE

Approvato con determina del Resp. del Servizio n. 297 del 04.11.2008

1) Amministrazione aggiudicatrice : Comune di Castro – Via f.lli Bandiera – Castro (Le) - Cap 73030 - C.F. 81003670759- Tel.0836/947005 - Fax 0836/943896 - E-mail : ragioneria@comunedicastro.it

Criterio di aggiudicazione: procedura aperta ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 55 e 124 del D.Lgs. 163/06 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06;

2) Categoria di servizio e descrizione: Il servizio di tesoreria comunale è definito e regolato dalla convenzione per l'esecuzione del servizio stesso approvata con deliberazione Consiglio Comunale n. 56 in data 21/10/2008, nonché dalle condizioni del presente bando. Ai sensi dell'articolo 18 della convenzione, il servizio dovrà essere effettuato a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese di cui allo stesso articolo dell'allegata convenzione.

3) Luogo di esecuzione del contratto: Il servizio di tesoreria dovrà essere svolto in Comune di Castro in idonei locali messi a disposizione dal tesoriere con oneri a suo carico.

4) Soggetti abilitati al servizio: possono partecipare alla gara gli istituti di credito, iscritti all'albo previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 nonché gli altri soggetti indicati alle lettere b), e c) dell'art. 208 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

5) disposizioni legislative, regolamentari od amministrative di riferimento: Dlgs. n. 267/2000 - delibera del Consiglio comunale n. 54 in data 12/11/2007 - D. Lgs. n. 163/2007;

6) Offerte parziali e/o condizionate: Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate.

7) Varianti: Non ammesse.

8) Durata del contratto: Il servizio di tesoreria avrà durata sessennale con decorrenza dal 01/01/2009 al 31/12/2014 e potrà essere rinnovato, d'intesa tra le parti, per non più di una volta per uguale durata, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000, previa adozione di apposito atto deliberativo da parte dell'Ente.

Il tesoriere ha l'obbligo di continuare, dopo la scadenza del contratto, il servizio per un periodo massimo di un anno solare, anche se la convenzione non venisse rinnovata, nelle more della individuazione del nuovo affidatario.

9) Raggruppamenti di imprese: E' ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o raggruppande (R.T.I) con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 34, lett. d) e 37 del D.Lgs. 163/06, di consorzi di imprese stabilite in altri paesi membri della UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un consorzio, ovvero partecipi a più R.T.I. o consorzi, pena l'esclusione dalla procedura dell'impresa medesima, nonché del R.T.I. o consorzio al quale l'impresa partecipa.

Qualora l'appalto venisse aggiudicato ad un costituendo raggruppamento, questo dovrà assumere la forma giuridica del raggruppamento temporaneo prima della stipula del contratto.

10) Termine per la presentazione delle offerte: entro le ore 12 del giorno 01.12.08. La gara avrà luogo il giorno 02.12.2008 alle ore 10.00 presso la sede municipale. L'apertura dei plichi si terrà in seduta pubblica presso la sede municipale. Nella seduta pubblica la commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta contenente i documenti ed all'esame della documentazione in essa contenuta. Successivamente procederà all'apertura della busta contenente l'offerta. La seduta sarà quindi sospesa al fine di procedere, in seduta non pubblica, all'esame delle offerte presentate e procederà all'assegnazione dei punteggi secondo i parametri indicati nel bando. Infine procederà, in seduta pubblica, alla comunicazione dei punteggi attribuiti ed alla stesura della graduatoria finale.

11) Modalità per la presentazione delle offerte: Le offerte devono pervenire perentoriamente entro **le ore 12 del giorno 01.12.08** al seguente indirizzo: Comune di Castro – via f.lli Bandiera – 73030 Castro (Le), esclusivamente tramite il servizio postale di Stato in plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura e dovranno riportare sul frontespizio la ragione sociale dell'offerente e la dicitura: "Offerta per affidamento Servizio Tesoreria". **Non si procederà all'apertura del plico privo di mittente o pervenuto fuori termine.**

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per le offerte che saranno pervenute in ritardo o non pervenute.

12) Documenti necessari per la partecipazione: Ai fini dell'ammissione alla gara, l'impresa dovrà produrre la seguente documentazione:

12.1 Copia dello Statuto vigente e dell'ultimo bilancio depositato completo delle relazioni ai sensi di legge (tale ultimo atto soddisfa la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica);

12.2 una dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa, secondo il modello allegato A al presente bando, attestante:

(solo per le banche):

- a) di essere banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art.10 del D.Lgs. 01.09.1993, n. 385 e di essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 dello stesso decreto;

(per tutti soggetti, comprese le banche):

- b) di essere in possesso, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000, dei requisiti di cui alla lett. b) oppure c) - del citato articolo indicando, secondo la propria natura giuridica, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 385/1993 ovvero la normativa di riferimento od il titolo di abilitazione;
- c) la iscrizione - indicandone il relativo numero - per l'attività oggetto del presente appalto nel Registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio (**l'oggetto sociale e l'attività devono essere pertinenti al servizio in affidamento**) ovvero, in uno dei

